お申し込みに必要な本人確認書類およびご留意事項について

新規にお申し込みいただく場合は、以下の本人確認書類のうち「グループ①を２点」または「グループ①を１点 ＋ グループ②を１点の計２点」の確認書類をご用意ください。

グループ①　下記の公的書類のコピー（有効期限内のもの）

運転免許証／運転経歴証明書
必ず表裏両面をコピーしてください 。

個人番号カード
表面のみコピーしてください。
※個人番号通知カードは受付できません。

資格確認書
資格確認書送付以前に被保険者に送られる「資格情報確認のお知らせ」は本人確認書類としては認められていません。

在留カード／特別永住者証明書
必ず表裏両面をコピーしてください。

各種年金手帳
現住所の記載があるものに限ります。
公印のあるページもコピーしてください。

各種福祉手帳
現住所の記載があるものに限ります。

※メールオーダーセンターでは、パスポートによる受付を行っておりません。

グループ②　下記書類の原本（当組合への到着時点で発行日から６か月以内のもの）

住民票の写し
（コピーのことではありません）
※個人番号、本籍地は記載しないでください。

住民票記載事項証明書

印鑑登録証明書

ご留意事項

1.お名前、ご住所、生年月日が確認できるよう鮮明なものをご用意ください。

2.申込書のお名前は、本人確認書類と同じ字体でご記入ください。

3.運転免許証や住民票の写しなど、本人確認書類に本籍地などが記載されている場合は、お手数ですが本籍地などを塗りつぶしてからお送りください。

4．マネーロンダリング（一定の犯罪から得た資金の洗浄）を防止するため、口座開設のお申込みに際しては、ご本人さまであることを確認させていただきます。

5.お送りいただきました書類は、個人情報の保護を十分に考慮しお取り扱いさせていただきます。なお、ご送付いただいた書類につきましては、返却いたしませんのであらかじめご了承ください。