

# 振込変更依頼書

ご記入日  
(変更依頼日)

年 月 日

あすか信用組合 あて

※太枠の中をご記入ください

おところ 〒	電話 ( ) -	ご印鑑 (当組合とお取引の)
おなまえ		

私(当社)が依頼した振込は、都合により下記のとおり変更したく依頼します。  
この取扱いに要する費用がある場合は、私(当社)において負担します。  
尚、振込先金融機関において支払済等の理由により、変更依頼に応じられないときは、異議申立ていたしません。  
また、この変更に関し後日いかなる事故が生じても私(当社)において責を負い、貴組合には一切ご迷惑をおかけいたしません。

## 記

### 1. 当初取組内容

項目	内 容	
当初振込依頼日	年 月 日	
振込先金融機関	銀行・信金・信組 支店 (○でお囲みください)	
お振込金額	金額頭部に¥印をご記入願います。	
お受取人	預金種目	普通・当座・その他 (○でお囲みください)
	フリガナ	□座番号
	おなまえ	

### 2. 変更依頼事項

変更する項目の□に✓印表示のうえご記入ください。  
尚、振込先金融機関およびお振込金額の変更はお受けできません。

<input type="checkbox"/> 預金種目	普通・当座・その他 (○でお囲みください)
<input type="checkbox"/> □座番号	
<input type="checkbox"/> お受取人 (おなまえ)	フリガナ

## 組 合 使 用 欄

### ※ 確認事項

手数料徴収	済 ・ 未済
振込金受取書訂正	済 ・ 未済
本人確認	済 ・ 未済

検 印	発信印	印鑑照合	受付印

保存：原電文の振込依頼書に貼付 (雑為替：様式2)